



**COMUNE DI NOGAREDO**  
PROVINCIA DI TRENTO

**Verbale di deliberazione N. 96  
della Giunta Comunale**

**OGGETTO:** Assegnazione Posizione Organizzativa al dipendente matricola *Omissis* del Servizio Finanziario associato – anno 2024.

L'anno **duemilaventitre**, addì **dodici** del mese di **dicembre**, alle ore **14:30**, nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i Signori:

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| 1. SCERBO Alberto    | Sindaco     |
| 2. MANICA Elisabetta | Vicesindaco |
| 3. BERLOFFA Nadia    | Assessore   |
| 4. BERTI Michele     | Assessore   |
| 5. CANDIOLI Cristina | Assessore   |

Assenti	
Giust.	Ingiust.

Assiste il Segretario Comunale dott. Mauro Bragagna.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Alberto Scerbo nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

REFERITO DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 183 – I comma – della L.R. di data 3 maggio 2018, n. 2.)

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia del presente atto viene pubblicata il giorno **15 dicembre 2023** all'**Albo Telematico** ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Addì, 15 dicembre 2023

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Mauro Bragagna

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 96 DD. 12 DICEMBRE 2023.**

**OGGETTO:** Assegnazione Posizione Organizzativa al dipendente matricola *Omissis* del Servizio Finanziario associato – anno 2024.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con consiliare n. 4 dd. 28 gennaio 2020 veniva approvata la nuova Convenzione generale tra i Comuni di Nogaredo e Pomarolo per la gestione associata delle funzioni e delle attività ai sensi dell’art. 35 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 con le modifiche apportate dalla L.R. 8 agosto 2018 n. 6 e L.R. 1 agosto 2019 n. 3.
- la predetta convenzione veniva sottoscritta in data 3 febbraio 2020, n. 991 di Rep. atti Privati.
- con giuntale n. 45 dd. 14 luglio 2020 venivano approvati i nuovi protocolli operativi per la gestione associata dei servizi in premessa descritti, tra i comuni di Nogaredo Pomarolo ai sensi dei quali, in ottemperanza della convenzione generale, si individuava un unico Responsabile del Servizio Finanziario Associato cui affidare la piena responsabilità di firma e gestionale del Servizio citato;
- con giuntali nn. 9 dd. 9 febbraio 2021, 91 dd. 30 dicembre 2021 e 110 dd. 29 dicembre 2022 è stata assegnata al dipendente matricola *Omissis* la posizione organizzativa in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario associato tra i Comuni di Nogaredo e Pomarolo, fino al 31 dicembre 2023;
- con giuntale n. 62 dd. 11 ottobre 2023 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione del bilancio per l’esercizio 2023 – 2025.

Esaminato quanto previsto dall’art. 150 del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro del personale del Comparto Autonomie Locali - Parte Terza - Capo I - Posizioni Organizzative - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/20218 di data 01.10.2018, il quale dispone che:

1. Le Amministrazioni possono istituire, in rapporto alle proprie specifiche esigenze, particolari posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
  - a. lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b. lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o all’iscrizione ad albi professionali;
  - c. lo svolgimento di attività legate alla gestione associata di servizi fra più Enti, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.
2. Le Amministrazioni che intendano avvalersi di tale facoltà adotteranno specifico provvedimento per:
  - a. individuare il numero di posizioni che si intendono attivare per l’anno di riferimento e le relative risorse;
  - b. graduare le stesse in funzione dell’impegno richiesto e delle responsabilità connesse a ciascun ruolo;
  - c. individuare l’ammontare massimo dell’indennità attribuibile;
  - d. fissare i criteri di valutazione dei risultati raggiunti in funzione della liquidazione dell’indennità.
3. L’incarico viene conferito con atto scritto e motivato per un periodo massimo non superiore a cinque anni; esso è sottoposto a meccanismi di verifica annuale e può essere revocato di anno in anno dall’Amministrazione:
  - a. per il mancato raggiungimento degli obiettivi fissati;
  - b. per l’eliminazione del servizio, dell’attività o di quant’altro aveva originato la creazione della posizione organizzativa;
  - c. per modifiche organizzative dell’Ente, che richiedano la ridefinizione globale delle posizioni organizzative esistenti.

4. La revoca dell'incarico comporta la perdita della quota di retribuzione di cui al comma 2 dell'art. 151; il dipendente resta inquadrato nella categoria/livello di appartenenza.
5. La disciplina delle posizioni organizzative presuppone inoltre che gli Enti abbiano realizzato i seguenti interventi:
  - a. definizione dell'organizzazione dell'Ente e delle relative dotazioni organiche;
  - b. istituzione e attivazione dei servizi di controllo interno, dei nuclei di valutazione, anche in forma consortile, o comunque di adeguati meccanismi di verifica dei risultati conseguiti.
6. Tali posizioni organizzative possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti inquadrati nel livello evoluto della categoria C e nella categoria D, per effetto dell'incarico a termine di cui al comma 3.
7. Criteri generali e modalità di individuazione delle P.O. saranno definiti in sede di accordo di settore.

Preso atto che la posizione organizzativa:

- assorbe ogni indennità ed implica il coinvolgimento del funzionario nel perseguire gli obiettivi contemplati dagli strumenti di programmazione;
- presuppone lo svolgimento di attività di specializzazione che risulta correlata a diplomi di laurea o iscrizioni ad albi professionali;
- implica una autonomia organizzativa, che determina una sostanziale responsabilizzazione del dipendente;
- pur ancorata a parametri oggettivi, deve essere valutata sul singolo e rappresenta l'elemento salariale incentrato sul risultato e sugli obiettivi e finalizzato a premiare la capacità operativa e la responsabilità organizzativa, laddove l'indennità per area direttiva si limita a remunerare il mero fatto di essere a capo di un servizio o di un ufficio.

Ravvisata la necessità di assegnare al dipendente matricola *Omissis* la posizione organizzativa essendo stato lo stesso individuato quale Responsabile unico del Servizio Finanziario associato tra i Comuni di Nogaredo e Pomarolo, in possesso di tutti i requisiti professionali, culturali e di capacità gestionali previsti dal vigente CCPL anche per l'anno 2024.

Dato atto che l'incarico verrà conferito con separato atto scritto e motivato indicante gli obiettivi per l'anno 2024.

Vista l'esigenza di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 183, comma 4 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., essendo prossima la scadenza e per garantire un servizio efficiente.

Visto il vigente Statuto Comunale.

Visto il vigente Regolamento di contabilità.

Vista la deliberazione n. 6 dd. 4 aprile 2023, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2023-2025.

Visto Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm. e ii..

Vista la disponibilità di bilancio.

Visti i pareri favorevoli formulati dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, espressi ai sensi ex artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e ss.mm. e ii..

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nelle forme di legge, sia sul punto che sulla sua immediata esecutività,

**delibera**

1. Di assegnare, per le ragioni esposte in premessa, al dipendente matricola *Omissis* la posizione organizzativa in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario associato tra i Comuni di Nogaredo e Pomarolo, dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024.

2. Di riconoscere al predetto dipendente, a titolo di posizione organizzativa (P.O.) la somma annua di € 6.600,00.- oltre alla tredicesima mensilità ed all'indennità di risultato (pari al massimo del 20% della retribuzione di P.O. e da corrispondersi in unica soluzione a seguito di valutazione annuale), dando atto che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal nuovo C.C.P.L. sottoscritto in data 01.10.2018 compreso il compenso per lavoro straordinario, e che la retribuzione di posizione costituisce elemento fisso e continuativo della retribuzione e viene corrisposta mensilmente per tredici mensilità.
3. Di prendere atto che la relativa spesa sarà imputata alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macroaggregato 01, capitolo 100 del bilancio di previsione 2023-2025.
4. Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - ricorso in opposizione alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'articolo 183 – comma 5 – del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1 del D.Lgs. di data 02.07.2010 n. 104, o in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. di data 24.11.1971 n. 1199.-
5. Trattandosi di rapporto di lavoro, di dare altresì evidenza che a termini dell'art. 63 D.Lgs. 165/01, avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del lavoro, previo possibile preventivo tentativo di conciliazione ex art. 410 C.P.C., come modificato dall'art. 31, comma 9, L. 183/2010.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to dott. Alberto Scerbo

IL SEGRETARIO  
F.to dott. Mauro Bragagna

---

Copia conforme all'originale<sup>(1)</sup>

~~IL SEGRETARIO~~

Lì,

---

#### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183, comma 2, della L.R. n. 2 di data 3 maggio 2018 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige".

Lì, 15 dicembre 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Mauro Bragagna

---

#### ESECUTIVITÀ'

La presente deliberazione è:

- dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. n. 2 di data 3 maggio 2018 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige".
- esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Mauro Bragagna

(1) Depennare se non ricorre il caso