



MODULISTICA UNIFICATA

marca da bollo
o
numero identificativo del bollo

SPAZIO RISERVATO AL COMUNE

data

ora

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO DEGLI INSEDIAMENTI CIVILI
(Testo Unico delle leggi provinciali in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti, approvato con D.P.G.P. 26 gennaio 1987, n. 1-41/Legisl., articolo 23)

Spettabile Comune di

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome

nome

nato/a a

prov. di

Stato

il

Codice Fiscale

residente a

prov. di

indirizzo

n. civico

In qualità di

- ☐ Proprietario
☐ (specificare se altro) (*)

dell'insediamento con denominazione o ragione sociale

Codice Fiscale

sito nel Comune di

fraz./loc.

via/piazza

num.

(*) Per eventuali altri soggetti aventi titolo compilare l'allegato A

CHIEDE

ai sensi dell'art. 23 del Testo Unico delle leggi provinciali in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti,

- ☐ il **rilascio dell'autorizzazione**
☐ il **rinnovo dell'autorizzazione:** (non compilare la parte relativa ai DATI TECNICI)

Dati relativi ad eventuali autorizzazioni pregresse

autorizzazione n.

di data

rilasciata da

rilasciata a nome

per il recapito in

- ☐ ad immettere le acque **reflue domestiche** provenienti da detto insediamento in:
- ☐ pubblica fognatura
 - ☐ corso d'acqua superficiale (specificare _____)
 - ☐ suolo/sottosuolo
 - ☐ fossa a tenuta
- ☐ ad immettere le **acque meteoriche** in pubblica fognatura bianca

DATI TECNICI

DATI RELATIVI ALL'INSEDIAMENTO ^(*):

^(*)(edificio, area, struttura, impianto ecc. dove si svolge l'attività che dà luogo allo scarico)

il volume dell'insediamento è pari a: _____ mc

- residenti o previsti totali _____ n. persone

per le attività stagionali indicare

- residenti nella sola stagione estiva _____ n. persone

- residenti nella sola stagione invernale _____ n. persone

- durata della stagione estiva dal _____ / _____ al _____ / _____

- durata della stagione invernale dal _____ / _____ al _____ / _____

Lo scarico è costituito esclusivamente da liquami di tipo **domestico** e/o **zootecnico** provenienti da:

- ☐ abitazione civile
- ☐ esercizio pubblico
- ☐ albergo/pensione
- ☐ esercizio commerciale
- ☐ scuole o simili
- ☐ allevamento zootecnico
 - specie allevate _____ n. capi
 - specie allevate _____ n. capi
- ☐ altro (specificare)

Approvvigionamento acque

FONTE	QUANTITA'		
	CONSUMO GIORNALIERO MEDIO	CONSUMO ANNUO	eventuali note relative ai consumi
	mc/giorno	mc/anno	
acquedotto			
pozzo			
corso d'acqua (specificare)			
acqua lacustre (specificare)			
sorgente (specificare)			

Modalità di scarico

RECAPITO DELLE ACQUE REFLUE	QUANTITA'	
	MEDIA (mc/giorno)	TOTALE (mc/anno)
☐ pubblica fognatura nera		
☐ pubblica fognatura bianca		
☐ in corso d'acqua superficiale (#)		
☐ suolo		
☐ fossa a tenuta		

(#) Specificare l'esatta denominazione del corso d'acqua superficiale in cui viene effettuato lo scarico, indicando qualora si tratti di un corso d'acqua secondario o privato, anche il nome del corso d'acqua principale ove va a confluire.

Impianto di depurazione delle acque reflue dell'insediamento

Tipologia impianto:

- ☐ nessun impianto
- ☐ trattamenti primari (sedimentazione, disoleatura, fosse Imhoff, ...)
- ☐ chimico - fisico
- ☐ chimico - fisico + biologico

☐ altro (specificare)

indicare il numero di particella edificiale (p.ed.) o fondiaria (p.f.) relativa al punto di scarico.

particella edificiale n. C.C.

particella fondiaria n. C.C.

Lo scarico di cui trattasi è ubicato ad una distanza di metri dalla pubblica fognatura.

ALTRO RECAPITO DELLE ACQUE METEORICHE	
☐	in corso d'acqua superficiale (#)
☐	suolo
(#): Specificare l'esatta denominazione del corso d'acqua superficiale in cui viene effettuato lo scarico, indicando qualora si tratti di un corso d'acqua secondario o privato, anche il nome del corso d'acqua principale ove va a confluire	

(la seguente dichiarazione è facoltativa)

☐ Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (se diverso dall'indirizzo PEC sopra indicato) quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

ATTESTA

(quadro da compilare obbligatoriamente, pena l'improcedibilità della domanda)

per le attività di cui all'art. 94, commi 4, 5 e 7 del D.Lgs. 152/2006 "disciplina delle aree di salvaguardia delle acque superficiali e sotterranee destinate al consumo umano"

☐ l'avvenuta verifica della **non interferenza spaziale/localizzativa** con le tre aree di salvaguardia delle risorse idriche idropotabili della Carta delle Risorse Idriche del PUP di cui alla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1197 del 7 luglio 2023 e ss.mm. (zona di tutela assoluta, zona di rispetto idrogeologico, zona di protezione);

☐ l'avvenuta verifica dell'interferenza spaziale/localizzativa con le seguenti zone di cui alla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1197 del 7 luglio 2023 e ss.mm.:

☐ la zona di tutela assoluta;

☐ la zona di rispetto idrogeologico;

per le attività consentite ricadenti all'interno della zona di rispetto idrogeologico (a) fognature, b) edilizia residenziale e relative opere di urbanizzazione e c) opere viarie, ferroviarie e in genere infrastrutture di servizio):

☐ allega la relazione idrogeologica richiamata al punto 5) della parte dispositiva della suddetta deliberazione.

☐ non allega la sopra citata relazione idrogeologica in quanto si attesta che **non c'è interferenza di natura idrogeologica** sia diretta che indiretta con la falda e quindi con il potenziale inquinamento della fonte idropotabile, in considerazione della tipologia di intervento di cui al punto 5) della parte dispositiva della suddetta deliberazione; "tali circostanze dovranno essere attestate dal progettista stesso previa attenta analisi della specifica situazione in cui si svolge l'intervento o all'interno della relazione geologica, qualora sia richiesta ai sensi di diversa normativa";

☐ la zona di protezione;

☐ allega la relazione idrogeologica richiamata al punto 5) della parte dispositiva della suddetta deliberazione in quanto la propria attività è una delle seguenti: dispersione degli scarichi in suolo e sottosuolo, ad eccezione delle acque bianche non inquinate, lo stoccaggio di rifiuti, reflui e sostanze chimiche pericolose e la realizzazione di depositi di combustibili.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

, / /

La informiamo che potrà visionare e scaricare il provvedimento autorizzativo al link che Le verrà indicato con apposita comunicazione all'atto del rilascio dello stesso.

E' possibile richiedere via pec le tipologie di copie o duplicati del provvedimento autorizzativo indicate al seguente link alla FAQ [Serve una copia autentica ?](#)

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

ISTRUZIONI DI STAMPA.

Non sono accettati moduli in formato editabile: una volta compilati, devono essere stampati con una "stampante virtuale" (generando così ad esempio un formato .pdf non editabile) e successivamente firmati digitalmente. In alternativa possono essere stampati su carta e firmati con firma autografa.

Si allega la seguente documentazione:

- ☐ **Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità** (*in caso di sottoscrizione con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto*)
- ☐ **In caso di nuova domanda di autorizzazione:**
- ✓ elaborati tecnici e progettuali secondo le specifiche del Regolamento di Fognatura Comunale;
 - ✓ allegato A (elenco altri soggetti aventi titolo se presenti);
- Per gli scarichi non allacciati alla pubblica fognatura andrà allegata inoltre la seguente documentazione:**
- ✓ planimetria con esatta indicazione dell'ubicazione dell'insediamento e del/i punto/i di scarico;
 - ✓ relazione tecnica relativa all'insediamento;
 - ☐ relazione tecnica dettagliata, evidenziante le caratteristiche dell'impianto di depurazione ed il relativo rendimento depurativo;
 - ☐ particolari grafici dell'impianto di depurazione;
 - ☐ particolari grafici della vasca a tenuta;
 - ☐ altro
- ☐ **In caso di rinnovo dell'autorizzazione:**
- ✓ dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di **non variazione** rispetto alla documentazione depositata in data

Da allegare alla domanda di rinnovo dell'autorizzazione allo scarico

Esente da bollo, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome

nome

nato/a a

prov. di

Stato

il

Codice Fiscale

residente a

prov. di

indirizzo

n. civico

In qualità di

dell'insediamento con denominazione o ragione sociale

codice fiscale

sito nel Comune di

frazione o località

indirizzo

numero civico

al fine del rinnovo dell'autorizzazione allo scarico

n.

di data

rilasciata da

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

d i c h i a r a

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

che sono rimaste immutate le condizioni di esercizio dello scarico delle acque reflue domestiche, così come rappresentata nella documentazione tecnica a suo tempo depositata in allegato alla domanda di autorizzazione.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

, / /

.....

ALLEGATO A**ELENCO ALTRI SOGGETTI AVENTI TITOLO**

La presente domanda di autorizzazione allo scarico è sottoscritta in solido dai seguenti soggetti aventi titolo:

Cognome	nome	☐ proprietario
Codice fiscale		☐ comproprietario
Nato a	il	☐ altro (<i>specificare</i>)
Residente a indirizzo	n. civico	
Firma		

Cognome	nome	☐ proprietario
Codice fiscale		☐ comproprietario
Nato a	il	☐ altro (<i>specificare</i>)
Residente a indirizzo	n. civico	
Firma		

Cognome	nome	☐ proprietario
Codice fiscale		☐ comproprietario
Nato a	il	☐ altro (<i>specificare</i>)
Residente a indirizzo	n. civico	
Firma		

Cognome	nome	☐ proprietario
Codice fiscale		☐ comproprietario
Nato a	il	☐ altro (<i>specificare</i>)
Residente a indirizzo	n. civico	
Firma		

Cognome	nome	☐ proprietario
Codice fiscale		☐ comproprietario
Nato a	il	☐ altro(<i>specificare</i>)
Residente a indirizzo	n. civico	
Firma		

Cognome	nome	☐ proprietario
Codice fiscale		☐ comproprietario
Nato a	il	☐ altro(<i>specificare</i>)
Residente a indirizzo	n. civico	
Firma		

Cognome	nome	☐ proprietario
Codice fiscale		☐ comproprietario
Nato a	il	☐ altro(<i>specificare</i>)
Residente a indirizzo	n. civico	
Firma		

Cognome	nome	☐ proprietario
Codice fiscale		☐ comproprietario
Nato a	il	☐ altro(<i>specificare</i>)
Residente a indirizzo	n. civico	
Firma		

Cognome	nome	☐ proprietario
Codice fiscale		☐ comproprietario
Nato a	il	☐ altro(<i>specificare</i>)
Residente a indirizzo	n. civico	
Firma		

AVVERTENZE PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda va presentata nei seguenti casi:
 - a) scarico in pubblica fognatura nera e bianca
 - b) scarico in suolo
 - c) scarico in vasca a tenuta
 - d) scarico in corso d'acqua superficiale proveniente da insediamenti di cubatura inferiore a 2000 metri cubi o che abbiano una ricettività inferiore a 30 persone.
2. La domanda di **rinnovo** va redatta nel caso di **scarichi** di acque reflue domestiche **non allacciati** alla pubblica fognatura. In questo caso la parte relativa ai **DATI TECNICI** non va compilata salvo la necessità di integrare le informazioni fornite in precedenza.

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento è il Comune a cui è indirizzata la richiesta.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono pubblicati sul sito internet del Comune a cui è indirizzata la richiesta.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono raccolti presso l’Interessato (Lei medesimo) o presso Terzi (es. altri Enti e/o pubbliche amministrazioni).

2. CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Sono trattati dati comuni (es. dati anagrafici, ubicazione etc..) e giudiziari (es. condanne penali, reati, connesse misure di sicurezza).

3. FINALITA’ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Le finalità del trattamento (cioè, gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati) sono legate alla presentazione della istanza, alla relativa istruttoria tecnico amministrativa e al rilascio del provvedimento richiesto.

La base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento o atto amministrativo generale, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento);
- per la disciplina specifica indicata nell’istestazione di ciascun modulo, in particolare:
 - Testo unico delle leggi provinciali in materia di tutela dell’ambiente dagli inquinamenti (DPGP 26 gennaio 1987, n. 1-41/Leg.);
 - Testo unico ambiente (d.lgs. 152/2006);
 - Regolamento in materia di autorizzazione unica territoriale (D.P.P. 28 marzo 2018, n. 2-77/Leg. e s.m.);
 - Delibera giunta provinciale in materia di Norme di attuazione della Carta delle Risorse Idriche (DGP n. 1197 del 7 luglio 2023);
 - Legge provinciale sul procedimento amministrativo (l.p. 23/1992);
 - Testo unico documentazione amministrativa (DPR 445/2000).
- per l’emanazione dei provvedimenti ripristinatori della legalità violata e l’ammissione a pagamento in sede amministrativa della contravvenzione per l’estinzione del reato ai sensi e per gli effetti del D.P.G.P. 26 gennaio 1987, n. 1-41/Leg., del D.Lgs. 152/2006 e del D.P.P. 28 marzo 2018, n. 2-77/Leg..

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITA’ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente della Struttura del comune competente, specificamente autorizzato ed istruito.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e sono nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E’ esclusa l’esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati potranno essere trasmessi ad altri Enti pubblici o Soggetti di diritto privato in controllo pubblico, al fine di adempiere a previsioni di legge o regolamento.

7. TRASFERIMENTO *EXTRA UE*

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell'osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.

911. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

